

## **Toewijzingsreglement voor het verkrijgen van toegang en een niet-voorbehouden parkeerplaats in de parking van het gemeentehuis**

### **Artikel 1 - Toepassingsgebied**

Dit reglement is van toepassing op de ondergrondse parking van het gemeentehuis, in de Servaes Hoedemaekerssquare nr. 10 in 1140 Evere.

Toegang is enkel mogelijk via een toegangsbadge op de volgende uren:

- elke werkdag vanaf 17 uur en tot 8 uur;
- op zaterdag, zondag en feestdagen, 24 uur op 24.

De parkeerplaatsen zijn niet voorbehouden.

### **Artikel 2 – Toelatingsvoorwaarden**

Om ingeschreven te kunnen zijn op de wachtlijst van de kandidaten om toegang te krijgen voor een niet-voorbehouden parkeerplaats in de parking van het gemeentehuis, moet de aanvrager:

- gedomicilieerd zijn in Evere;
- de eigenaar zijn van een persoonlijk voertuig voor privégebruik of de gebruiker zijn van een firmawagen voor privégebruik (attest werkgever);

een huishouden (personen die op hetzelfde adres gedomicilieerd zijn) mag maximaal één parkeerplaats huren.

### **Artikel 3 – Indiening van een toegangsaanvraag**

De aanvragen moeten gericht zijn aan het gemeentebestuur van Evere via het aanvraagformulier voor toegang en parkeren in de parking van het gemeentehuis.

Het formulier en alle bijlagen moeten gericht zijn aan het gemeentebestuur van Evere, S. Hoedemaekerssquare 10 te 1140 Evere, via aangetekend schrijven of ingediend tegen ontvangstbewijs bij de dienst Frontoffice, op de eerste verdieping van het gemeentehuis van Evere. De poststempel of de datum van het ontvangstbewijs geldt als bewijs voor de datum van indiening van de aanvraag.

Enkel de geldige, leesbare en volledige dossiers zullen worden aanvaard en ingeschreven op de wachtlijst.

Het gemeentebestuur bezorgt de kandidaat, binnen 30 werkdagen na de indiening van de aanvraag, een brief met vermelding van:

- ofwel de datum van inschrijving en het identificatienummer van de aanvraag. Dit nummer moet worden bewaard door de kandidaat en bij elk contact met onze diensten worden vermeld;
- ofwel de ontbrekende elementen in het dossier;
- ofwel de reden tot weigering van het dossier.

In geval van wijziging van domicilie of als de kandidaat niet meer geïnteresseerd is in een toegang en parkeerplaats in de parking van het gemeentehuis, of als hij de voorwaarden niet langer vervult, moet hij het gemeentebestuur van Evere hiervan in kennis stellen, binnen 30 werkdagen, per mail met ontvangstbevestiging ([evere222@evere.brussels](mailto:evere222@evere.brussels)), of per aangetekend schrijven, met vermelding van zijn identificatienummer.

### **Artikel 4 - Toewijzingsregels**

De vrijgekomen plaatsen zullen worden aangeboden aan de kandidaten die ingeschreven zijn op de wachtlijst voor toegang en een niet-voorbehouden parkeerplaats in de parking van het gemeentehuis.

De toewijzingen worden voorgesteld aan het college van burgemeester en schepenen in chronologische volgorde van inschrijving.

## **Artikel 5 - Bestemming van de parkeerplaatsen**

De parkeerplaatsen zijn uitsluitend bestemd voor het parkeren van een motorvoertuig (auto, motorfiets, enz.), met uitsluiting van bromfietsen, speed pedelecs, vrachtwagens, bestelwagens, caravans, mobilhomes, aanhangwagens, enz., en voertuigen op LPG.

Elk ander gebruik, zoals met name reiniging, onderhoud, herstelling van het voertuig, het opslaan en deponeren van allerlei goederen enzovoort, is uitdrukkelijk verboden.

De afmetingen van het voertuig moeten uiteraard verenigbaar zijn met de afmetingen van de in- en uitgang van de parking en die van de gehuurde plaats.

## **Artikel 6 – Gebruiksmodaliteiten**

De huurder moet de parking en de toegangen perfect proper houden.

Het feit dat de barrières openstaan, om gelijk welke reden, betekent niet dat doorgang toegestaan is.

De regels van het verkeersreglement zijn van toepassing in de parking. De huurder moet de van kracht zijnde signalisatie, namelijk pijlen op de grond en op de muren, respecteren. De snelheid is beperkt tot 10 km/h, zowel bij het naderen van de parking als in de parking.

Voetgangers moeten verplicht de trappen gebruiken die uitgeven op de esplanade, om de parking te betreden en te verlaten. Het is voetgangers strikt verboden om de toegangshelling te gebruiken. Die is voorbehouden voor de doorgang van voertuigen.

## **Artikel 7 - Geschil**

In geval van een geschil zijn enkel de rechtbanken van het arrondissement Brussel-Hoofdstad bevoegd.

## **Artikel 8 – Bijlagen**

Het formulier en het toegangs- en parkeercontract maken integraal deel uit van dit reglement.



dienst patrimonium

evere222@  
evere.brussels

tel. 02/247 62 22

Aanvraag voor het verkrijgen van toegang en een niet-voorbehouden  
parkeerplaats in de parking van het gemeentehuis

**GEGEVENS VAN DE AANVRAGER**

Naam: \_\_\_\_\_ Voornaam: \_\_\_\_\_  
Straat: \_\_\_\_\_ Nr.: \_\_\_\_\_ Bus: \_\_\_\_\_  
Plaats: **EVERE** Postcode: **1140**  
E-mail: \_\_\_\_\_ Tel./gsm: \_\_\_\_\_  
Rijksregisternummer: \_\_\_\_\_

**GEGEVENS VAN HET VOERTUIG**

Merk: \_\_\_\_\_  
Model: \_\_\_\_\_  
Inschrijvingsnummer: \_\_\_\_\_

**OVERIGE INFORMATIE**

Bent u:  Eigenaar en gebruiker van het voertuig  
 Gebruiker van een firmawagen

Naam van de firma die eigenaar is van het voertuig: \_\_\_\_\_

**Verplichte bijlagen:**

1. Een recto-versokopie van de identiteitskaart van de aanvrager
2. Een kopie van de verzekeringskaart
3. Attest van de werkgever indien de optie 'Gebruiker van de firmawagen' is aangevinkt

Gedaan te Evere, op \_\_\_\_\_

Handtekening:

S. Hoedemaekers-  
square 10  
1140 Evere

www.evere.be  
ON : 0207 365 709

## **VERZENDING VAN HET FORMULIER**

Dit ingevulde formulier moet samen met alle bijlagen aangetekend worden verstuurd naar het Gemeentebestuur van Evere, dienst Patrimonium, S. Hoedemaekerssquare 10 te 1140 Evere, of worden ingediend bij de dienst Frontoffice op de 1e verdieping van het gemeentehuis van Evere.

De aanvragen die per e-mail worden verstuurd zullen niet geaccepteerd worden.

Zodra wij een volledig en geldig dossier hebben ontvangen, wordt u een ontvangstbewijs met vermelding van een identificatienummer overgemaakt door de dienst Patrimonium.

### Bijkomende informatie:

Frontoffice – Tel.: 02 247 62 22 - E-mail: [evere222@evere.brussels](mailto:evere222@evere.brussels)

### Privacy:

De gegevens die worden verzameld in dit formulier, zijn uitsluitend bestemd voor de verwerking en het beheer van de aanvragen voor een parkeerplaats. De informatie wordt niet meegedeeld aan derden buiten het gemeentebestuur van Evere. Deze toestemming geldt zolang de aanvrager niet te kennen heeft gegeven niet langer op onze wachtlijst te willen staan voor de terbeschikkingstelling van een parkeerplaats.

Elke aanvrager heeft het recht om zijn gegevens te raadplegen, een rechtzetting te vragen, de wissing van gegevens te vragen of bezwaar te maken tegen de verwerking ervan. Om zijn rechten te laten gelden kan de aanvrager een verzoek indienen op het volgende adres: [privacy@evere.brussels](mailto:privacy@evere.brussels).

## TOEGANGS- EN PARKEERCONTRACT PARKING GEMEENTEHUIS

### TUSSEN:

De gemeente Evere, hier vertegenwoordigd door het college van burgemeester en schepenen in wier naam de heer ....., schepenen van Patrimonium, en de heer ....., gemeentesecretaris, handelen, hierna 'de verhuurder' genoemd;

### enerzijds,

En ..... gedomicilieerd ..... te 1140 Evere, hierna 'de huurder' genoemd, **eigenaar van het voertuig / gebruiker van een firmawagen voor privégebruik:**

Merk: .....

Nummerplaat: .....«N\_Immat»

Telefoon of gsm-nummer: .....

E-mailadres: .....

Rijksregisternummer: .....

### anderzijds,

### WERD HET VOLGENDE OVEREENGEKOMEN:

#### **I. VOORWERP VAN HET CONTRACT**

De verhuurder verleent de huurder een parkeerplaats, niet voorbehouden, in de ondergrondse parking van het gemeentehuis, Servaes Hoedemaekerssquare nr. 10 te 1140 Evere.

#### **II. BESTEMMING VAN HET GEHUURDE GOED**

De parkeerplaats is uitsluitend bestemd voor het parkeren van het voertuig vermeld in dit contract.

#### **III. TOEGELATEN TYPE VOERTUIG**

Het voertuig mag alleen een persoonlijk motorvoertuig (auto, motorfiets, enz.) of een firmawagen voor privégebruik zijn. Uitgesloten zijn bromfietsen, speed pedelecs, vrachtwagens, bestelwagens, caravans, mobilhomes, aanhangwagens, enzovoort en voertuigen op LPG.

De afmetingen van het voertuig moeten uiteraard verenigbaar zijn met de afmetingen van de in- en uitgang van de parking en die van de gehuurde plaats. De toegelaten maximale hoogte is twee meter tien (2,10 m).

#### **IV. GEBRUIKSMODALITEITEN**

De parkeerplaats wordt ter beschikking gesteld vanaf 17 uur en tot 8 uur op werkdagen; en ook 24 uur op 24 op zaterdag, zondag en feestdagen.

De parking is uitsluitend toegankelijk met een toegangsbadge, die wordt uitgereikt door de verhuurder.

De verhuurder erkent van de huurder te hebben ontvangen de badge nr. .... tegen de betaling van de borgtocht van €10,00, gestort op ..... op de rekening nr. **BE 74 0910 0014 3307** van het gemeentebestuur van Evere.

In geval van verlies van de badge moet de huurder de verhuurder onmiddellijk verwittigen. Na betaling van een nieuwe borgtocht van € 10,00 zal hem een nieuwe badge worden uitgereikt.

Het feit dat de barrières openstaan, om gelijk welke reden, betekent niet dat doorgang toegestaan is.

De regels van het verkeersreglement zijn van toepassing in de parking. De huurder moet de van kracht zijnde signalisatie, namelijk pijlen op de grond en op de muren, respecteren. De snelheid is beperkt tot 10 km/h, zowel bij het naderen van de parking als in de parking.

Voetgangers moeten verplicht de trappen gebruiken die uitgeven op de esplanade, om de parking te betreden en te verlaten. Het is voetgangers strikt verboden om de toegangshelling te gebruiken. Die is voorbehouden voor de doorgang van voertuigen.

## **V. DUUR VAN HET CONTRACT**

Dit contract wordt afgesloten voor een **hernieuwbare duur van 1 jaar**, beginnend op ..... en is stilzwijgend verlengbaar.

Het wordt van rechtswege beëindigd door het overlijden van de huurder.

Elke partij kan bovendien het contract verbreken met een opzegtermijn van een maand, betekend door een aangetekend schrijven en beginnend op de eerste dag van de maand volgend op de kennisgeving.

## **VI. OVERDRACHT**

Dit contract wordt 'intuitu personae' afgesloten en is enkel geldig voor het hierboven geïdentificeerde voertuig. Overdracht is niet toegestaan, net zomin als het gebruik van het contract voor een ander voertuig.

## **VII. VASTSTELLING EN BETALING VAN DE HUUR**

De maandelijkse huur is vastgesteld op het bedrag van **€ 25,00**. Deze huurprijs wordt niet geïndexeerd.

De huur is bij voorbaat betaalbaar op rekening nr. **BE 74 0910 0014 3307** van het gemeentebestuur van Evere, **door middel van een domiciliëring waarvan een kopie zal worden voorgelegd aan de verhuurder uiterlijk bij de ondertekening van dit contract.**

## **VIII. ONDERHOUD VAN HET GEHUURDE GOED**

Reiniging, onderhoud en herstelling van voertuigen is verboden, net zoals het deponeren of opslaan van allerlei voorwerpen.

De huurder moet de parking en de toegangen perfect proper houden.

## **IX. SCHADE**

Gedurende de volledige looptijd van het contract moet de huurder elke schade die hij zou hebben veroorzaakt aan de parking en/of de technische installaties, onmiddellijk melden aan de verhuurder.

## **X. VRIJSTELLING VAN AANSPRAKELIJKHEID**

Aangezien de parkeerplaats niet bewaakt wordt, neemt de verhuurder geen enkele aansprakelijkheid op zich voor schade berokkend aan het voertuig, noch voor diefstal van het voertuig.

## **XI. VERZEKERINGSPOLISSEN**

*Gedurende de volledige looptijd van het contract sluit de huurder verzekeringen af bij een erkende verzekeringsmaatschappij om zijn burgerlijke aansprakelijkheid te dekken voor de risico's van brand, explosie en andere risico's van dezelfde orde. Deze verzekeringen dekken de aansprakelijkheid van de huurder ten aanzien van de verhuurder of derden.*

De verzekeringspolissen moeten met name het volgende voorzien:

- *bij niet-betaling van bepaalde premies door de huurder blijven de verzekeringen verder lopen gedurende een periode van twee weken volgend op de kennisgeving door de verzekeringsmaatschappij aan de verhuurder met betrekking tot de niet-betaling van de betreffende premies;*
- *de huurder wordt op de hoogte gebracht, ten minste twee weken op voorhand, van elke opzegging of verstrijken van de polissen.*

## **XII. SANCTIES**

Onverminderd de sancties van gemeen recht kan de verhuurder, in geval van niet-naleving van de verplichtingen die voortvloeien uit dit contract, zich beroepen op de uitzondering van niet-nakoming om het contract eenzijdig te beëindigen en de badge buiten werking te stellen, zonder dat dit de huurder enig recht geeft op schadevergoeding of terugbetaling van het huurbedrag of terugbetaling van de badge.

Desgevallend kan het voertuig worden verwijderd door de verhuurder op kosten en risico's van de huurder.

## **XIII. HOOFDELIJKHEDEN**

De verplichtingen die voortvloeien uit deze overeenkomst zijn desgevallend van toepassing op elke bestuurder die is erkend door de huurder, en de huurder is hoofdelijk aansprakelijk, in overeenstemming met artikel 1202 van het Franse Burgerlijk Wetboek.

## **XIV. TOEPASSELIJKE WETGEVING**

Dit contract wordt beheerst door de artikelen 1714 tot 1762 van het Burgerlijk Wetboek, tenzij uitdrukkelijk anders bepaald.

Opgemaakt in tweevoud in Evere op .....  
(handtekeningen voorafgegaan door de vermelding '**Gelezen en goedgekeurd**')

De verhuurder,  
In opdracht:  
De gemeentesecretaris,

De huurder,  
  
De schepen van Patrimonium

.....

.....

.....